**Орган управления - ПТ**

**Генеральному директору**

**ТОО «Астана-ЕРЦ»**

**Бекенову А.Б.**

Просим Вас заключить договор на оказание услуг по печати, обработке и доставке счетов по услуге «Эксплуатационные расходы» с тарифом\_\_\_\_\_\_\_ тг/м2, «Накопительный взнос» с тарифом 0,005 тг/м2, *(указать дополнительные услуги с тарифом в случае необходимости)* по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Производить печать счетов с (*указать месяц*) 20\_\_г. за услуги, оказанные в (*указать месяц*)

*Приложение:*

1. Копия протокола общего собрания собственников квартир (помещений) (с приложением листа голосования либо опросных листов (в случае их наличия)) о выборе формы управления в виде простого товарищества, договор о совместной деятельности, доверенности от собственников, выписанных на доверенное лицо либо письмо с уполномоченного органа в сфере жилищного законодательства о внесении жилого дома в Единый реестр простого товарищества, а также удостоверение личности доверенного лица.
2. Копия удостоверения личности доверенного лица.
3. Копия справки с банка о наличии текущего и сберегательного счетов.

**Доверенное лицо ФИО**

*Вышеперечисленные документы предоставляются в копиях. Протокола собраний и листы голосования должны быть оформлены в соответствии с действующими требованиями Закона РК «О жилищных отношениях» и Правил принятия решений по управлению объектом кондоминиума и содержанию общего имущества объекта кондоминиума, а также типовые формы протоколов собрания, утвержденных Приказом и.о. Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан.*

***\*в случае необходимости печати иных услуг, ТОО «Астана-ЕРЦ» имеет право запросить дополнительные документы***

***3***